



INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU ZE ZGŁOSZENIAMI NARUSZEŃ PRAWA UNII

KTO JEST/BĘDZIE ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II** z siedzibą w 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, telefon: +48 22 755 91 12, e-mail: sekretariat@szpitalzachodni.pl.

GDZIE PANI/PAN UZYSKA DODATKOWE INFORMACJE?

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym realizacją przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw, drogą mailową, pisząc na adres:

iod@szpitalzachodni.pl, telefonicznie, dzwoniąc pod numer: **+48 663 307 507** lub listownie, **pisząc na adres siedziby Administratora** z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

W JAKICH CELACH BĘDĄ PRZETWARZANE PANI/PANA DANE OSOBOWE?

Administrator będzie przetwarzał dane osobowe osoby zgłaszającej naruszenie prawa oraz wszelkich innych osób ujętych w zgłoszeniu, stanowiące część tzw. „dokumentacji sprawy”, **w celu przyjęcia i obsługi zgłoszeń naruszeń prawa Unii, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹** w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

JAKIE MA PANI/PAN PRAWA?

Ma Pani/Pan prawo żądania **dostępu** do treści swoich danych, **sprostowania**, **ograniczenia przetwarzania**, **przenoszenia** oraz prawo do **wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania, do **cofnięcia zgody** w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, do którego doszło na podstawie Pani/Pana zgody przed jej cofnięciem oraz prawo do **usunięcia** swoich danych w zakresie udzielonej zgody. Administrator przykłada ogromną wagę do bezpieczeństwa Pani/Pana danych, jeśli jednak uzna Pani/Pan, że przetwarzając dane, narusza przepisy, ma Pani/Pan prawo **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

JAKIE MA PANI/PAN OBOWIĄZKI?

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale **jest niezbędne do przyjęcia i obsługi zgłoszeń**, w tym realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze. **Konsekwencją niepodania danych osobowych może być brak możliwości obsługi zgłoszenia**. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych przetwarzanych na podstawie i w zakresie ewentualnej udzielonej zgody jest dobrowolne i ich niepodanie **nie wiąże się z żadnymi negatywnymi konsekwencjami**.

NA JAKICH ZASADACH PRZEKAZYWAĆ BĘDZIEMY PANI/PANA DANE OSOBOWE?

Administrator będzie **udostępniać** Pani/Pana dane osobowe **wyłącznie organom publicznym i podmiotom uprawnionym** na podstawie przepisów prawa oraz **powierzać** podmiotom uczestniczącym w przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją przez Administratora w/w celów, **wyłącznie na podstawie zawartych umów i na jego wyraźne polecenie**.

JAK DŁUGO BĘDĄ PRZETWARZANE PANI/PANA DANE OSOBOWE?

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe zawarte i będące częścią dokumentacji sprawy, przetwarzane będą przez **okres 5 lat**, licząc na koniec roku kalendarzowego w którym wypada usunięcie danych, w trakcie corocznej inwentaryzacji danych osobowych.

POZOSTAŁE INFORMACJE

- Pani/Pana dane osobowe **nie będą poddane** zautomatyzowanemu przetwarzaniu (profilowaniu).
- Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane** poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).
- Tą informacją realizujemy obowiązek prawny Administratora danych i **nie wymaga ona żadnego działania** po Pani/Pana stronie.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)